



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с. АВТУРЫ»
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

«5» 09 2021г.

№ 24/1

с. Автуры

Об организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов

Согласно Приказу Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказу Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Утвердить Положение о рабочих группах по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.
3. Назначить заместителя директора по УР Мударову Я.М. ответственной за координацию работы по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.
4. Создать рабочую группу по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в составе:

- Мударова Я.М. -зам. директора по УР, курирующий вопросы начального общего образования;

- Душаева П.Б. -зам. директора по ВР;

- Айдамирова Л.М.- учитель начальных классов,

- Саидова Р.А. –учитель начальных классов,

- Муталиева З.Х. –учитель начальных классов.

4. Создать рабочую группу по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в составе:

- Байсултанова Р.И. -зам. директора по УР, курирующий вопросы основного общего образования;

- Душаева П.Б. -зам. директора по ВР;

- Абазаев И.Х.- учитель истории и обществознания;

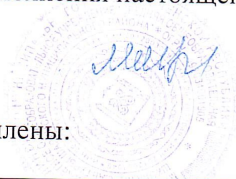
-Алиева М.Д.-учитель русского языка и литературы;

- Амалиева З.А.-учитель технологии;

-Усманова Д.И. – учитель чеченского языка и литературы;

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.М.Хагаева

С приказом ознакомлены:

	Я.М.Мударова		З.Х.Муталиева
	Р.И.Байсултанова		И.Х.Абазаев
	П.Б.Душаева		З.А.Амалиева
	Л.М.Айдамирова		Д.И.Усманова
	Р.А.Саидова		

«УТВЕРЖДАЮ»

Директора МБОУ «СОШ №2 с. Автуры»

М.М.Хагаева

приказ № 24/1 от « 03 » 09 2021г.

План разработки образовательной программы начального общего образования

Ноябрь 2021 - май 2022			
Раздел/подраздел ООП	Сроки	Ответственный, действующие лица	Примечание
Целевой раздел			
Пояснительная записка;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального общего образования;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования.	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Содержательный раздел			
Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	До 30.04.2022	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	
Рабочие программы внеурочной деятельности	До 30.04.2022	Заместитель директора по ВР, учителя внеурочной деятельности	
Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Рабочая программа воспитания.	До	Заместитель директора по ВР	

	31.05.2022		
Организационный раздел			
Учебный план;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	Собрать заявления с родителей на выбор родного языка (в регионах), на модуль ОРКСЭ
План внеурочной деятельности;	До 31.05.2022	Заместитель директора по ВР	
Календарный учебный график;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	До 31.05.2022	Заместитель директора по ВР	
Характеристика условий реализации программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР, заместитель директора по АХЧ	

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ №2 с. Автуры»

М.М.Хагаева

приказ № 441 от « 07 » 09 2021 г.

План разработки образовательной программы основного общего образования

Ноябрь 2021 - май 2022			
Раздел/подраздел ООП	Сроки	Ответственный, задействованные лица	Примечание
Целевой раздел			
Пояснительная записка;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Планируемые результаты освоения обучающимися программы основного общего образования;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования.	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Содержательный раздел			
Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	До 30.04.2022	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	
Рабочие программы внеурочной деятельности	До 30.04.2022	Заместитель директора по ВР, учителя внеурочной деятельности	

Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Рабочая программа воспитания.	До 31.05.2022	Заместитель директора по ВР	
Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Организационный раздел			
Учебный план;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	Собрать заявления с родителей на выбор родного языка (в регионах), на модуль ОРКСЭ
План внеурочной деятельности;	До 31.05.2022	Заместитель директора по ВР	
Календарный учебный график;	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР	
Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	До 31.05.2022	Заместитель директора по ВР	
Характеристика условий реализации программы основного общего образования, в том числе адаптированной, в соответствии с требованиями ФГОС.	До 31.05.2022	Заместитель директора по УР, заместитель директора по АХЧ	

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ №2 с. Автуры»

М.М.Хагаева

приказ № 24/1 от « 05 » 09 2021 г.

План работы по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы подведения итогов/документы
Создание рабочих групп по организации работы и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования	Сентябрь 2021	Директор	Приказ о создании рабочих групп, Положение о рабочей группе по организации работы и внедрению ФГОС НОО и ООО, Протоколы заседаний рабочих групп
Изучение ФГОС НОО и ООО от 2021 года, создание методических материалов для проведения педагогических советов и родительских собраний	Сентябрь-октябрь 2021	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Методические материалы, презентации, памятки по внедрению ФГОС НОО и ООО

Анализ имеющихся условий для реализации новых ФГОС	Октябрь-ноябрь 2021	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Аналитическая справка
Педагогический совет «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»	Ноябрь 2021	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Протокол педагогического совета
Разработка и утверждение образовательной программы начального общего образования (Приложение 1)	Ноябрь 2021 -май 2022	Председатель рабочей группы, заместитель директора по УР, курирующий вопросы начального общего образования	Образовательная программа начального общего образования
Разработка и утверждение образовательной программы основного общего образования (Приложение 2)	Ноябрь 2021 -май 2022(по отдельному плану)	Председатель рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующий вопросы основного общего образования	Образовательная программа основного общего образования

Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам перехода на новые образовательные стандарты для родителей будущих пятиклассников	Декабрь 2021 года	Председатель рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующий вопросы основного общего образования	Протокол родительского собрания
Проведение общешкольных родительских собраний по вопросам перехода на новые образовательные стандарты для родителей будущих первоклассников	Март 2022 года	Председатель рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующий вопросы начального общего образования	Протокол родительского собрания
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 31.05. 2022	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Приказы, локальные акты и т.д.
Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год.		Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Учебные планы НОО, ООО. Планы внеурочной деятельности

Актуализация планов ВШК, ВСОКО, методической работы, плана работы ОО в соответствии с новыми ФГОС НОО И ООО на 2022/2023 учебный год	До 31.08.2022	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Планы работы школы
Внесение в план-график курсовой подготовки педагогических кадров курсы в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО, прохождение педагогами курсов	В течение года	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	План-график курсовой подготовки
Размещение на официальном сайте ОО информации о переходе на новые ФГОС НОО и ООО.	В течение года	Председатели рабочих групп, заместитель директора по УР, курирующие вопросы начального и основного общего образования	Размещение информационных и методических материалов