

Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 С. АВТУРЫ
ИМ. К.А. ЭПЕНДИЕВОЙ»
(МБОУ «СОШ №2 с. Автуры им. К.А. Эпендиевой»)

Протокол № 2

заседания педагогического совета МБОУ «СОШ №2 с.Автуры
им.К.А.Эпендиевой»

Тема: «Использование результатов оценочных процедур для повышения
качества образования»

от 15.09.2025 г.

Председатель: Амалиев А.А.
Секретарь: Байсултанова Р.И..
Присутствовало: 46 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ.

1. Внешние и внутренние оценочные процедуры как инструмент мониторинга качества образования. Единый подход к использованию результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур письмо
2. Дорожная карта по результатам анализа результатов оценочных процедур: мероприятия для повышения качества образования
3. Проблема объективности оценки. Пути повышения объективности оценивания.
4. Проведение ВПР: подготовка к проведению работ; сроки проведения; организация проведения.
5. О полноценном и официальном переходе образовательного учреждения на средневзвешенную систему оценивания учебных достижений обучающихся.
6. Согласование и принятие локально-нормативных актов. Рассмотрение и утверждение Положения о средневзвешенной системе оценивания.
7. Разное

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу **СЛУШАЛИ:** Амалиева А.А., директора школы, которая ознакомила педагогов с методическими Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования от 05.06.2025 № ОК-1656/03.

2. По второму вопросу **СЛУШАЛИ:** Байсултанову Р.И., заместитель директора по УР, которая представила педагогическому совету на согласование и утверждение Дорожную карту по результатам анализа результатов оценочных процедур.

3. По третьему вопросу **СЛУШАЛИ:** Инаеву Э.С., заместитель директора по УВР. С целью повышения качества образования в школе использовать результаты внешнего и

внутреннего оценивания в соответствии с письмом от 05.06.2025 № ОК – 1656/03 с учетом федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур.

4. По четвертому вопросу **СЛУШАЛИ:** зам. директора по УВР ЭБайсултанову Р.И. В своем выступлении Рамнат Исаевна, рассказала, что в апреле – мае 2026 года состоятся всероссийские проверочные работы, и ознакомила с графиком проведения ВПР в 2025 – 2026 учебном году, которые будут проводиться в 4-8, 10 классах. Во всех учебных кабинетах необходимо обновить информацию о ВПР, всем классным руководителям 4-8,10 классов провести классные родительские собрания и классные часы с целью ознакомления родителей и учащихся с Порядком проведения ВПР весной 2026 года, с которым можно ознакомиться на сайте школы.

В течение всего периода проведения на ВПР присутствуют общественные наблюдатели из числа незаинтересованных родителей. Существует инструкция для общественных наблюдателей, классным руководителям необходимо подать кандидатуру для выдвижения родителя на роль общественного наблюдателя за процедурой проведения ВПР.

Учителям предметникам провести диагностику по предметам, включенным в ВПР и по итогам диагностик выявить учеников группы риска.

Рамнат Исаевна отметила, что будет посещение уроков, с целью проверки выполнения требования ФГОС и ФОП к преподаванию предметов, по которым пройдут ВПР.

Организация проведения:

- Назначить школьного координатора ВПР (ответственное лицо)
- Утвердить состав комиссии по проверке работ
- Обеспечить объективность проведения ВПР и проверки работ
- Организовать хранение работ участников ВПР до конца 2026 года
- Провести анализ результатов ВПР на методических объединениях

6. По пятому вопросу **СЛУШАЛИ:** Амалиева А.А., директора, которая отметила, что система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО и СОО способствует поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Её основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ООП всех уровней и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом. В рамках исполнения поручений министра образования и науки ЧР (п. 5 Протокола заседания Коллегии Минобрнауки ЧР от 25 января 2025 г № 1), в соответствии с письмом Минобрнауки ЧР от 12 сентября 2025 г. № 1749/07-43 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению единства подходов в системе оценки достижения планируемых результатов обучающихся образовательных организаций ЧР, реализующих общеобразовательные программы», с целью обеспечения единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся, разработаны локальные акты:

- Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам;
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам.

Предоставил слово заместителю директора по УВР Байсултановой Р.И., для проведения разъяснительной работы по средневзвешенному оцениванию.

7. По шестому вопросу СЛУШАЛИ: Байсултанову Р.И., заместителя директора по УР. Она отметила, что средневзвешенная система оценивания применяется для обучающихся 2-11 классов и используется для определения итоговых отметок за учебные периоды: четверть, триместр, полугодие. Расчет осуществляется автоматически в системе электронного журнала.

Расчет годовой отметки осуществляется педагогом самостоятельно в рамках промежуточной аттестации по формуле:

Средний балл четвертных/триместровых/полугодových отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы либо Всероссийской проверочной работы /2.

Педагог при текущем оценивании в электронном журнале выставляет отметки исключительно за те виды работ, которые предусмотрены настоящим Положением и указаны в таблице № 1, с учетом установленных для них коэффициентов.

При соотношении видов работ в электронном журнале с видами деятельности, выбранными на урок, необходимо учитывать, что не все виды учебной деятельности оцениваются отметкой.

При условии педагогической целесообразности и необходимости учитель в ходе одного учебного занятия вправе выставлять обучающемуся одну или несколько отметок за различные виды учебной деятельности с учетом их значимости для достижения запланированного на уроке результата. Например, один обучающийся может получить отметки за домашнюю работу, решение задач и работу с графической информацией, а другой - только за решение задач. Определение количества и характера выставляемых отметок осуществляется учителем самостоятельно.

Все отметки фиксируются в электронном журнале и учитываются при расчете средневзвешенного балла за триместр и среднего балла за учебный год. Для обеспечения объективности выставления четвертных, триместровых и полугодových отметок устанавливаются минимальные пороги накопляемости текущих отметок:

- при учебной нагрузке 0,5–1 час в неделю- должно быть не менее 3 отметок за четверть/триместр;

- при нагрузке 2–3 часа в неделю - должно быть не менее 5 отметок;

- при нагрузке 4 и более часов в неделю - должно быть не менее 7 отметок.

Ознакомила с видами работ и их коэффициентами в системе средневзвешенного оценивания результатов обучения по основным общеобразовательным программам.

Рамнат Исаевна отметила, что освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся общеобразовательных организаций 2 - 11 классов по всем учебным предметам учебного плана.

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам учебного плана **единая:**

- промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения годовой контрольной работы;

- в целях интеграции оценочных процедур и повышения значимости результатов ВПР в образовательном процессе обучающиеся, принимавшие участие в написании ВПР, освобождаются от написания годовых контрольных работ. Результаты ВПР учитываются при проведении промежуточной аттестации и фиксируются в электронном журнале в колонке «ВПР/ГКР».

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД» и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Алгоритм

проведения промежуточной аттестации с учетом результатов годовой контрольной работы/всероссийских проверочных работ

Годовая отметка/Промежуточная аттестация	Средний балл четвертных (триместровых, полугодовых) отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы или ВПР) /2=Годовая отметка (<u>в электронном журнале колонка «ГОД»</u>)
--	--

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со 2 по 8 классы

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

**Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему,
применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с
9 по 11 классы**

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД» и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Также ознакомила с порядком ликвидации академической задолженности.

В завершении своего выступления Рамнат Исаевна ответила на вопросы присутствующих и раздала памятки по средневзвешенному оцениванию.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Амалиев А.А., директор. Она предупредила присутствующих о том, что данные локальные акты требуют неукоснительного соблюдения всеми педагогическими работниками.

2. Байсугурова М.Р., зам. директора по ВР, которая высказала мнение о необходимости повторного проведения разъяснительной работы с обучающимися и их родителями.

ОБЩИЕ РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Утвердить Дорожную карту по результатам анализа результатов оценочных процедур: мероприятия для повышения качества образования.

2. Учителя организовать работу по подготовке обучающихся к ВПР.

3. Учителям стимулировать учебно-познавательную деятельность учащихся, обеспечивая объективную оценку различных видов работ.

4. Повысить объективность итоговой оценки, сделав её более зависимой от результатов ежедневной работы в течение всего учебного года.

5. Мотивировать учащихся к систематической работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала в течение всего учебного года.

6. Утвердить Положение о средневзвешенной системе оценивания учебных достижений обучающихся.

7. Поручить классным руководителям провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями о принципах средневзвешенной системы оценивания.

Председатель педагогического совета _____



А.А.Амалиев

Секретарь педагогического совета _____



Р.И.Байсултанова